

ПРАВИЛА КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ ТОО «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «МОЛОДЕЖЬ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила корпоративной этики работников (*далее – Правила*) ТОО «Научно-исследовательского центра «Молодежь» (*далее – Товарищество*) разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Товарищества.

1.2. Правила являются сводом наиболее важных правил делового поведения Товарищества и его работников, этических норм внутрикорпоративных взаимоотношений, социальной ответственности каждого работника.

1.3. Правила корпоративной этики работников непосредственно распространяются на всех работников и должностных лиц Товарищества.

1.4. Настоящие Правила призваны определить корпоративные ценности, следование которым демонстрирует приверженность Товарищества и его работников базовым этическим принципам, определяющим деловое поведение и формирующим репутацию Товарищества, ее конкурентоспособность и эффективность.

1.5. Правила включают этические нормы корпоративной культуры работников Товарищества, основанные на принципах ответственности, профессионализма, формирования высокой культуры взаимоотношений, создании атмосферы добропорядочности, взаимоуважения, открытости.

1.6. Правила распространяются на работников Товарищества вне зависимости от занимаемой должности. Работники Товарищества обязаны ознакомиться с принципами и рекомендациями настоящих Правил и соблюдать их.

2. Этические принципы Товарищества

2.1. Работники Товарищества должны соответствовать всем необходимым квалификационным требованиям, должны повышать уровень своей компетенции, обладать способностью принимать взвешенные и ответственные решения, а также быть нацелены на рост и развитие своих профессиональных и личностных качеств. Товарищество стремится к повышению профессионализма своих работников, обеспечивая необходимые условия труда, предоставляя возможности для персонального и профессионального развития.

2.2. Корпоративная этика работников Товарищества основывается на принципах:

1) добропорядочности – профессионального и ответственного служения на благо общества, не допускать по отношению к коллегам необоснованных

обвинений, фактов грубости, унижения достоинства, бестактности и некорректного поведения;

2) открытости – проявления готовности к работе с общественностью и обеспечения прозрачности своих действий, стремление к максимальной открытости и надежности информации о Товариществе, его достижениях и результатах деятельности;

3) ответственности - не давать неправомерные обещания и не брать неправомерные обязательства любого характера, связанные с исполнением должностных обязанностей;

4) профессионализма – способствовать постоянному повышению профессионального и культурного уровня развития;

5) взаимоуважения – соблюдать общепринятые моральные и этические нормы корпоративной этики, проявлять уважение к государственным и другим языкам, традициям и обычаям народов Казахстана, не допускать антиобщественное поведение, которое может нанести ущерб репутации Товарищества;

3. Нормы поведения работников Товарищества

3.1. Товарищество стремится к созданию рабочей среды, в которой не будет места проявлению любых форм притеснения по каким-либо признакам, защищенным законодательством Республики Казахстан.

3.2. Любое поведение, которое создает пугающую оскорбительную атмосферу или враждебности в рабочей среде, а также создает помехи выполнению работников Товарищества, неприемлемо.

3.3. Отношения между всеми работниками Товарищества являются равноправными.

3.4. Правила поведения работников Товарищества:

1) принимать на себя обязанности выполнять профессиональные функции добросовестно и разумно в интересах Товарищества, избегая конфликта интересов;

2) своевременно предоставлять друг другу достоверную информацию без нарушения норм конфиденциальности;

3) не допускать публичных выступлений, высказываний или интервью на любые темы от имени Товарищества без прямого поручения руководства или прямо предоставленных полномочий;

4) не допускать проведение незаконных (*несанкционированных*) забастовок и акций протеста.

5) уважительно относиться к государственному языку и другим языкам народов Казахстана;

6) уважительно относиться друг к другу;

7) не демонстрировать коллегам свое плохое настроение, не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию;

8) помогать коллегам, делиться знаниями и опытом;

9) не обсуждать личные или профессиональные качества коллег в их отсутствие;

10) быть вежливыми и корректными, быть внимательными к чужому мнению, относиться с уважением к квалификации, достижениям коллег.

3.5. Создание конструктивных профессиональных отношений между руководством и подчиненными работниками необходимо для ежедневной эффективной работы Товарищества и для ее будущего развития.

3.6. Руководителям Управлений Товарищества рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

1) не критиковать работников в присутствии других работников, не ущемлять честь и достоинство подчиненных работников;

2) уметь признавать перед подчиненными свои ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес;

3) служить примером профессионализма, целеустремленности, строгого соблюдения корпоративной этики;

4) оценивать заслуги, отмечать успехи подчиненных, поощрять инициативу и поддерживать идеи, направленные на совершенствование работы Товарищества в целом;

5) не использовать служебную информацию в личных целях;

6) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по личной симпатии, игнорируя установленные квалификационные требования;

7) не отдавать и требовать от работников исполнений поручений выходящих за рамки их должностных обязанностей;

8) проявлять скромность, не подчеркивать своего должностного положения;

3.7. При наличии трудовой деятельности вне Товарищества работники должны:

1) соблюдать ограничения, предусмотренные Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;

2) уведомить непосредственного руководителя и руководителя Управления о планируемой иной оплачиваемой трудовой деятельности в других организациях;

3) осуществлять иную оплачиваемую трудовую деятельность в других организациях, которая не будет влиять на выполнение ими основных трудовых обязанностей и наносить ущерб имиджу и интересам Товарищества;

4) соблюдать правила сохранения коммерческой и иной служебной информации, предусмотренной законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества.

4. Внешний вид и этика ведения переговоров

4.1. Внешний вид работника при исполнении им служебных обязанностей должен способствовать укреплению авторитета Товарищества, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность.

4.2. Излишняя экстравагантность в одежде не приветствуется:

- 1) небрежность внешнего вида (*одежда, прическа, обувь, макияж и пр.*);
- 2) рваные и потертые джинсы, одежда с вызывающими крупными рисунками и надписями;
- 3) слишком длинные или короткие платья и юбки;
- 4) сарафаны, майки, шорты, спортивная одежда;
- 5) глубокие декольте, открытые плечи и спина;
- 6) вызывающе обтягивающая или прозрачная одежда;
- 7) шлепанцы, сланцы, сандалии, слишком открытая обувь.

4.3. Работникам необходимо придерживаться правил культуры ведения переговоров, в том числе телефонных. Деловые переговоры должны вестись в спокойном, вежливом тоне. Умение работников говорить по телефону с коллегами и деловыми партнерами способствует созданию благоприятного впечатления о Товариществе в целом. Также при разговоре по телефону необходимо помнить, что в одном помещении могут находиться коллеги и следует бережно относиться к их работе и не отвлекать громким разговором.

5. Командный дух

5.1. Командный дух в Товариществе это сотрудничество, взаимовыручка, существуют четко выстроенные рабочие отношения в Товариществе.

5.2. Каждый работник отвечает за свой участок работы, и от того, как он ее выполнит, зависит общий результат.

5.3. Все члены команды находятся в тесной взаимозависимости, поэтому недостатки навыков одного человека могут компенсироваться общими командными умениями и усилиями.

5.4. Взаимозаменяемость и поддержка для достижения более высоких результатов от совместной деятельности.

5.5. Каждый работник Товарищества ощущает себя не только частью корпоративной культуры, но и несет социальную ответственность в рамках принимаемых решений.

6. Противодействие коррупции

6.1. Товарищество открыто заявляет о неприятии любой формы коррупции и иной противоправной деятельности, направленной на незаконное получение или извлечение имущественных и неимущественных благ и преимуществ.

6.2. Товарищество проводит единую политику в области противодействия коррупции, недопущения хищений и нецелевого использования денежных средств, хищения и преднамеренной порчи товарно-материальных ценностей, искажения и подлога финансовой отчетности и иных

документов, злоупотребления и превышения должностных полномочий, халатность и бездействие в работе и другие правонарушения.

6.3. Работники Товарищества обязаны сообщать в установленном порядке о любых известных им случаях коррупции и других противоправных проявлениях.

7. Ответственность

7.1. Нарушение служебной этики работниками Товарищества влечет дисциплинарную ответственность, установленную законодательством Республики Казахстан.

7.2. Организационно-финансовое управление обеспечивает ознакомление с настоящими Правилами, в том числе вновь принятых на работу работников или назначенных на соответствующую должность.